

FEUILLE DE MATCH - FOOTBALL AMÉRICAIN

Date : <u>22/07/2018</u>	Lieu de la rencontre : <u>Stade de la</u> <u>MANSEILLE</u>	SCORE en chiffre	SCORE en lettre	Nombre d'expulsés (1)	Nombre de blessés (2)	Montant du chèque reçu (3)
Heure : <u>14h30</u>						
Journée : <u>7</u>						
Equipe locale	<u>BLUESTARS</u>	<u>26</u>	<u>Vingt six</u>	<u>0</u>	<u>1</u>	<u>Vincent</u>
Equipe visiteuse	<u>COGNAC</u>	<u>20</u>	<u>Vingt</u>	<u>0</u>	<u>3</u>	<u>BSO</u>

(1) Cocher les joueurs blessés et/ou expulsés sur la liste des licenciés de l'équipe concernée et, pour les expulsés, indiquer nom, prénom, N° de licence, et motif dans la case Observation ci-dessous. (2) Indiquer le nombre de joueurs évacués entre parenthèses. (3) Une facture sera envoyée par la FFFA ou la ligue de l'équipe locale aux 2 clubs.

Catégories	Niveau					Fonction	Nom	Prénom	N° licence	Niveau (ARI/ARN ARR/ARC)
	International	National	Territorial/Régional	Amical	Poule					
U14 (minime) - U12 (benjamin)						AP	<u>VIGNE</u>	<u>Gilles</u>	<u>55</u>	<u>ARN</u>
U16 à 9 (cadet)						JM	<u>LEBEAUS</u>	<u>Olivier</u>	<u>68</u>	<u>ARR</u>
U19 à 9 (junior)						JL	<u>GARDE</u>	<u>Guillaume</u>	<u>260</u>	<u>ARN</u>
U19 à 11 (junior)						JC	<u>MORET</u>	<u>Volny</u>	<u>1622</u>	<u>ARR</u>
Senior femme						JCA	<u>MICHALET</u>	<u>Mathieu</u>	<u>1698</u>	<u>ARR</u>
Senior homme						JCh	<u>KARVINE</u>	<u>Yohan</u>	<u>4276</u>	<u>ARC</u>
Senior D3						JCo	<u>LOUMIAK</u>	<u>Myriam</u>	<u>4861</u>	<u>ARC</u>
Senior D2						Chaineur	<u>LUCIANI</u>	<u>Lucas</u>	<u>36976</u>	-
Senior D1		<input checked="" type="checkbox"/>				Chaineur	<u>HONORAT</u>	<u>Guillaume</u>	<u>41333</u>	-
						Chaineur	<u>ASSOUANI</u>	<u>Nasser</u>	<u>45565</u>	-
						Ramasseur	<u>MEILLAL</u>	<u>Wandi</u>	<u>43263</u>	-
						Ramasseur	<u>TABAREZ</u>	<u>Pierre</u>	<u>44264</u>	-

EQUIPE MEDICALE et ORGANISATEUR

Nom de l'organisation médicale : _____	Nom du médecin : _____
NOM : <u>BS</u> Président du club : _____ Représentant/Autre : _____	Signature : _____

INCIDENT DE JEU/INCIDENT ADMINISTRATIF/RECLAMATION

Rapport d'incident de jeu (à renseigner par l'AP ou le licencié sur le formulaire dédié)	<input checked="" type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non
Rapport d'incident administratif (à renseigner par l'AP sur le formulaire dédié)	<input checked="" type="radio"/> Oui	<input checked="" type="radio"/> Non
Reclamation de l'équipe (à renseigner par le club sur le formulaire dédié - joindre un chèque à l'ordre de la FFFA, en cas de match de niveau national, de 76.22€)	<input type="radio"/> Locale	<input type="radio"/> Visiteuse

OBSERVATION :

SIGNATURES EQUIPE	Qualité	Nom	Vérfications Administratives d'avant match	Vérfications Administrative d'après match	Signature de l'AP	
					Avant match	Après match
Locale	Entraîneur	<u>BS</u>				
	Capitaine	<u>DEBRABANT</u>				
Visiteuse	Entraîneur	<u>NAS</u>				
	Capitaine	<u>BORDINI</u>				

Une fois signé, ce document doit être scanné et envoyé au plus tard le mardi avant 18h suivant le match à la FFFA (feuilledematch@fffa.org) et à la ligue de l'équipe locale. L'AP doit envoyer tous les documents par courrier, à la FFFA pour les championnats gérés par la FFFA, et à la ligue de l'équipe locale pour toutes les autres catégories. La ligue enverra les documents à la FFFA sans délai. L'organisateur s'assure que les documents ont bien été envoyés et reçus par les différents organismes.